“**INFORME PROPUESTA DE APROBACIÓN DE OPERACIONES COFINANCIADAS POR EL FEDER EN EL ÁMBITO DEL PROGRAMA OPERATIVO DE CRECIMIENTO SOSTENIBLE 2014 - 2020, EJE 12: DESARROLLO URBANO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE E INTEGRADO DEL AYUNTAMIENTO DE CÁCERES”**

La **Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado del Ayuntamiento de Cáceres “CreaCereS”** (en adelante EDUSI de Cáceres), fue aprobada mediante Resolución de 12 de diciembre de 2016, de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos, del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, por la que se resuelve definitivamente la primera convocatoria para la selección de Estrategias de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado que serán cofinanciadas mediante el Programa Operativo FEDER de Crecimiento Sostenible 2014-2020, efectuada por Orden HAP/2427/2015, de 13 de noviembre. Esta Resolución fue publicada en el BOE nº 301 de 14 de diciembre de 2016.

Con motivo de dicha resolución de concesión, y para la puesta en marcha y gestión de la misma, la Entidad DUSI Ayuntamiento de Cáceres fue designada **Organismo Intermedio Ligero** para la Selección de Operaciones, mediante el Acuerdo de Compromiso en materia de asunción de funciones para la gestión FEDER del Ayuntamiento de Cáceres, firmado con fecha 14 de diciembre de 2016.

De esta forma, en el marco de las funciones asumidas ante la Autoridad de Gestión del FEDER, la Entidad DUSI de Cáceres, designó como **Unidad de Gestión para la Selección de Operaciones** (en adelante UGSO), encargada de seleccionar las operaciones solicitadas por las Unidades Ejecutoras de la EDUSI de Cáceres, a la integrada por las Secciones de Desarrollo Local, Fondos Estratégicos e Innovación de este Ayuntamiento.

En este contexto, la UGSO, recibió una **solicitud de financiación** (expresión de interés) del Área de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para la operación denominada “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, con los siguientes datos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EDUSI CreaCereS  CreaCeres02 | | |
| **SOLICITUD DE FINANCIACIÓN DE OPERACIONES** | | |
| **DATOS DEL SOLICITANTE (beneficiario de la operación)** | | |
| SOLICITANTE - UNIDAD DE EJECUCIÓN |  | |
| DIRECCIÓN |  | |
| TELÉFONOS DE CONTACTO |  |  |
| EMAIL DE CONTACTO |  | |
| PERSONA RESPONSABLE |  | |
| TELÉFONO |  | |
| EMAIL DE CONTACTO |  | |
| CAPACIDAD ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD EJECUTORA  (describir su estructura orgánica y funcional, con descripción de los perfiles técnicos del personal asignado para la gestión y control de la operación) |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DATOS IDENTIFICATIVOS I** | |
| NOMBRE ESTRATEGIA | CreaCereS |
| ENTIDAD BENEFICIARIA | AYUNTAMIENTO DE CÁCERES |
| CONVOCATORIA AYUDAS FEDER | Orden HAP/2427/2015, de 13 de noviembre (1ª CONV) |
| ORGANISMO INTERMEDIO DE GESTIÓN (OIG) | SG de Desarrollo Urbano |
| ORGANISMO INTERMEDIO LIGERO (OIL) | AYUNTAMIENTO DE CÁCERES |
| ORGANISMO CON SENDA FINANCIERA (OSF) | Ayuntamiento de Cáceres |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DATOS IDENTIFICATIVOS II** | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA OPERACIÓN |  | | | | | | | | | |
| PROGRAMA OPERATIVO | Programa Operativo Plurirregional de España (POPE) 2014 - 2020 | | | | | | | | | |
| CCI | 2014ES16RFOP002 | | | | | | | | | |
| EJE PRIORITARIO |  | | | | | | | | | |
| OBJETIVO TEMÁTICO |  | | | | | | | | | |
| PRIORIDAD DE INVERSIÓN |  | | | | | | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO |  | | | | | | | | | |
| CATEGORÍA DE INTERVENCIÓN\_1 | Elija un elemento. | | | | | | | | % |  |
| CATEGORÍA DE INTERVENCIÓN\_2 | Elija un elemento. | | | | | | | | % |  |
| CATEGORÍA DE INTERVENCIÓN\_3 | Elija un elemento. | | | | | | | | % |  |
| CATEGORÍA DE INTERVENCIÓN\_4 | Elija un elemento. | | | | | | | | % |  |
| ¿Está previsto que parte de la operación se acoja a la flexibilidad (art. 98.2 Reglamento (UE) 1303/2013) de aplicar los recursos FEDER según las normas de subvencionabilidad FSE? | SÍ | | ☐ | | NO | | | ☒ | | |
| CATEGORÍA DE REGIÓN | Región menos desarrollada | | | | | | | | | |
| LÍNEA DE ACTUACIÓN EN LA QUE SE ENMARCA LA OPERACIÓN |  | | | | | | | | | |
| ÁREA O SUB-ÁREA DE INTERVENCIÓN DENTRO DEL ÁREA URBANA FUNCIONAL DE LA ESTRATEGIA | Toda el área de intervención de la estrategia | ☒ | | Una sub - área concreta  *(indicar)* | | ☐ |  | | | |
| Población beneficiaria (n.º de habitantes) |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OPERACIONES COMPLEMENTARIAS – AUTORIDAD URBANA** | | | | | |
| Al margen de las operaciones financiadas por el FEDER 14-20 en el marco de la Estrategia DUSI aprobada, ¿está previsto que la autoridad urbana complemente esta operación con otras actuaciones? | | | | SÍ | ☐ |
| NO | ☒ |
| En caso afirmativo: | | | | | |
| Denominación de la actuación |  | | | | |
| Coste total de la actuación |  | | | | |
| ¿Existe cofinanciación de fondos estructurales europeos?  (marcar los que aporten FEDER, FSE, no existe) | | FEDER | FSE | No Existe | |
| ☐ | ☐ | ☐ | |
| IMPORTE | |  |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OPERACIONES COMPLEMENTARIAS – CCAA / ESTADO** | | | |
| ¿Esta operación se complementa con otras actuaciones llevadas a cabo por autoridades autonómicas o estatales? | | SÍ | ☐ |
| NO | ☒ |
| En caso afirmativo: | | | |
| Administración que promueve la actuación |  | | |
| Denominación de la actuación |  | | |
| Coste total de la actuación |  | | |
| IMPORTE |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINANCIACIÓN USUARIOS TRAS LA OPERACIÓN** | | | | | | |
| Una vez finalizada la operación ¿está previsto que los usuarios paguen directamente por los bienes o servicios que se presten por la misma? | | | | | SÍ | ☐ |
| NO | ☒ |
| En caso afirmativo: | | | | | | |
| Los ingresos que abonarán los usuarios serán en concepto de: | | Tasas por la utilización de las infraestructuras | Venta o arrendamiento de terrenos o edificios | Pago de servicios | Otros conceptos | |
| ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | |
| Indicar otros conceptos: |  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OPERACIÓN SOLICITADA – DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN** | |
| DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN |  |
| JUSTIFICACIÓN DE LA OPERACIÓN  (breve descripción de los motivos que justifican la solicitud de la ayuda) |  |
| OBJETIVOS DE LA OPERACIÓN |  |
| CONTENIDO  DE LA OPERACIÓN  (acciones a desarrollar) |  |
| RESULTADOS ESPERADOS DE LA OPERACIÓN  (productos y/o servicios) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGÍA DE GASTOS** | Gastos de Personal | ☐ | Desplazamientos | ☐ |
| Ejecución de contratos de obras, servicios y suministros | ☐ | Material fungible | ☐ |
| Adquisición de terrenos (máx. 10%) | ☐ | Contribuciones en especie | ☐ |
| Adquisición de Bienes Inmuebles | ☐ | asesoramiento externo | ☐ |
| Bienes de equipo de segunda mano | ☐ | Costes indirectos | ☐ |
| Publicidad y Comunicación | ☐ | Costes de depreciación de bienes amortizables | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPRA DE TERRENOS Y BIENES INMUEBLES**  (será de aplicación la norma 7 Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre y, en su caso, las condiciones establecidas por la Autoridad de Gestión) | | |
| ¿LA OPERACIÓN INCLUYE COMPRA DE TERRENOS? | SÍ | ☐ |
| NO | ☐ |
| La edificación constituye el elemento principal de la adquisición (norma 7.5): | ☐ | |
| Subvencionables dentro del límite general del 10% del coste total subvencionable de la operación (norma 7.2): | ☐ | |
| Operaciones en zonas abandonadas o con un pasado industrial: subvencionables con límite de un 15% del coste total subvencionable de la operación (norma 7.3): | ☐ | |
| Operaciones relacionadas con la conservación del medio ambiente (norma 7.4): | ☐ | |
| Operaciones de la adquisición de edificaciones, incluidas viviendas de segunda mano, destinadas a realojar a personas en situación de vulnerabilidad social (norma 7.5): | ☐ | |
| Fecha de solicitud a la Autoridad de Gestión: | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | |
| Límite que aprueba la Autoridad de Gestión: |  | |
| Fecha de autorización de la compra de terrenos por la Autoridad de Gestión: | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | |
| Utilización de los bienes inmuebles. Como mínimo, los bienes inmuebles deberán utilizarse para los fines establecidos y durante el periodo previsto en el artículo 71 del Reglamento (UE) 1303/2013 o el que se establezca en las normas que regulan las ayudas de estado. Adicionalmente: | ☐ | |
| Periodo fijado por la Autoridad de Gestión (años): |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMA APLICABLE SOBRE LOS GASTOS SUBVENCIONABLES** | Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre (BOE nº 315 de 30-dic-2016), por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del FEDER para el período 2014-2020. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORMA DE EJECUCIÓN DE LA OPERACIÓN** | Administración directa (medios propios) | ☐ |
| Subvenciones a terceros | ☐ |
| Contratación con terceros | ☐ |
| Encomienda de gestión | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BASES DE CÁLCULO DE LOS COSTES SUBVENCIONABLES** | | |
| CÁLCULO CON COSTES REALES | ☐ |
| FINANCIACIÓN A TIPO FIJO DE LOS COSTES INDIRECTOS  (opción de costes simplificados, norma 13.1, Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre, 15 % de los costes directos de personal) | ☐ |
| COSTES SIMPLIFICADOS APLICABLES A LOS COSTES DE PERSONAL  (opción de costes simplificados, norma 14, Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre) | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD** | | |
| **INDICADOR\_1** | CÓDIGO |  |
| DENOMINACIÓN |  |
| UNIDAD DE MEDIDA |  |
| VALOR ESTIMADO |  |
| FECHA VALOR ESTIMADO |  |
| **INDICADOR\_2** | CÓDIGO |  |
| DENOMINACIÓN |  |
| UNIDAD DE MEDIDA |  |
| VALOR ESTIMADO |  |
| FECHA VALOR ESTIMADO |  |
| **CONTRIBUCIÓN A LA PRIORIDAD DE INVERSIÓN:**  La operación seleccionada garantizará su contribución al logro de los objetivos y resultados específicos de la Prioridad de Inversión a la que corresponde. | | |
| **OBLIGACIÓN DEL BENEFICIARIO:**  La Unidad ejecutora de la operación está obligada a informar sobre el nivel de logro y consecución de los indicadores de productividad al mismo tiempo que justifica los gastos para ser declarados en solicitudes de reembolso (según Artículo 125 del Reglamento (UE) nº 1407/2013). | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INDICADORES DE RESULTADO** | | |
| **INDICADOR\_1** | CÓDIGO |  |
| DENOMINACIÓN |  |
| UNIDAD DE MEDIDA |  |
| **OBLIGACIÓN DEL BENEFICIARIO:**  La Unidad ejecutora de la operación está obligada a informar sobre el nivel de logro y consecución de los indicadores de resultado a cuyo avance contribuye la operación, de entre los definidos en el Programa Operativo adoptado, en el Objetivo Específico correspondiente a la operación (según el Anexo III del Reglamento (UE) nº 480/2014). | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS EVALUABLES DE LA OPERACIÓN** | | | |
| NIVEL DE LOGRO DE LA OPERACIÓN  (% estimados s/ total de I.P. de la Estrategia) |  | NIVEL DE IMPACTO EN EL INDICADOR DE RESULTADO  (Bajo – Medio – Alto) |  |
| NIVEL DE IMPACTO EN LA CONSECUCIÓN DEL MARCO DE RENDIMIENTO (\*)  (Bajo – Medio – Alto) |  | NIVEL DE IMPACTO EN EL INDICADOR DE PRODUCTIVIDAD  (Bajo – Medio – Alto) |  |
| (\*) El Eje-12 Urbano tiene asignada una reserva de eficacia (6% ó 7%, según la región) cuya aplicación está condicionada al cumplimiento del hito intermedio de que el 15 % del gasto total del Eje-12 se halle contratado a 31 de diciembre de 2018.  Estimar el nivel de impacto de la operación a partir del presupuesto de la misma en comparación con el 15% del presupuesto total de la EDUSI. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTRIBUCIONES** | |
| Contribución de la operación a los objetivos de la Estrategia DUSI. |  | |
| Contribución de la operación a los resultados esperados en el respectivo OE del PO Plurirregional de España 2014-2020. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARTICIPACIÓN CIUDADANA** | | |
| **OPERACIÓN PARTICIPADA A TRAVÉS DE:** | Partidos políticos con representación municipal | ☐ |
| Agentes locales | ☐ |
| Representantes de la sociedad civil | ☐ |
| Ciudadanía en general | ☐ |
| **GRADO DE PARTICIPACIÓN, O CONSENSO, DE LA OPERACIÓN:**  (según el n.º de actores mencionados en el apartado anterior) | Bajo | ☐ |
| Medio | ☐ |
| Alto | ☐ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IMPORTES DE LA OPERACIÓN y SENDA FINANCIERA** | | | | | | |
| COSTE TOTAL (IVA incluido) |  | | | | | |
| COSTE TOTAL SUBVENCIONABLE (IVA incluido)  - en caso que genere ingresos, se indica minorando - |  | | | | | |
| COSTE TOTAL PÚBLICO SUBVENCIONABLE (IVA incluido)  - en caso que genere ingresos, se indica minorando - |  | | | | | |
| AYUDA PÚBLICA SOLICITADA – FEDER  (IVA incluido) |  | | PORCENTAJE DE COFINANCIACIÓN FEDER % | | |  |
| APORTACIÓN MUNICIPAL (IVA incluido) |  | | PORCENTAJE % | | |  |
| Porcentaje de los gastos relativos a información y comunicación |  | | | | | |
| ¿El importe del IVA es recuperable según legislación nacional? | SÍ | ☐ | | NO | ☐ | |
| ¿Se utilizan contratos públicos para desarrollo de la operación? | SÍ | ☐ | | NO | ☐ | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SENDA FINANCIERA** | **IMPORTE ADJUDICADO** | | **IMPORTE EJECUTADO** | |
| ANUAL | **ACUMULADO** | ANUAL | **ACUMULADO** |
| 2014 |  |  |  |  |
| 2015 |  |  |  |  |
| 2016 |  |  |  |  |
| 2017 |  |  |  |  |
| 2018 |  |  |  |  |
| 2019 |  |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **El solicitante declara que tiene capacidad administrativa, financiera y operativa suficiente para cumplir las condiciones de la ayuda solicitada.** | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OPERACIÓN** | |
| Cumple con los principios generales definidos en los artículos 7 y 8 del Reglamento (UE) nº 1303/2013 (no discriminación, igualdad de género y desarrollo sostenible). | ☐ |
| Cumple con la legislación Nacional y de la Unión Europea (artículo 6 del Reglamento (UE) nº 1303/2013). | ☐ |
| La operación está regida por los principios de igualdad entre beneficiarios, eficiencia, eficacia y sostenibilidad de las operaciones, transparencia de los criterios de selección, capacidad de los beneficiarios para implementarlos y alineamiento estratégico con otras operaciones e instrumentos. | ☐ |
| Contribuye a la EDUSI. | ☐ |
| Contribuye al Programa Operativo. | ☐ |
| Aborda los problemas de una forma integrada y muestra vínculos claros con otras intervenciones u operaciones coexistentes. | ☐ |
| Es medible a través de los indicadores de productividad del anexo VIII, siempre que sean coherentes con los Objetivos Temáticos en los que se engloba la actuación. | ☐ |
| Criterios específicos de la operación (según los CPSO aprobados en el Comité de Seguimiento del POCS del 07/06/17): | ☐ |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **El solicitante declara que la operación no incluye actividades que eran parte de una operación que ha sido, o hubiera debido ser, objeto de un procedimiento de recuperación conforme al artículo 71 del RDC, a raíz de la relocalización de una actividad productiva fuera de la zona del Programa Operativo.** | ☒ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CALENDARIO DE EJECUCIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fecha de inicio | |  | | Fecha de fin | | | | | | |  | | | | | | | | PLAZO EJECUCIÓN (meses) | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **ACCIONES A DESARROLLAR, EN EL MARCO DE LA OPERACIÓN** | | | **AÑOS POR TRIMESTRES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2017 | | | | | 2018 | | | | | 2019 | | | | 2020 | | | | | 2021 | | | | 2022 | | | | | 2023 | | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| 2 |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OTROS DATOS Y REQUISITOS (CONDICIONES ESPECÍFICAS)**  *Incluir otros datos y requisitos cuya obligatoriedad dependerá de las características de la propia operación y de la normativa que resulte de aplicación (si la operación se ejecuta fuera de la zona del Programa Operativo, si se utilizan las opciones de costes simplificados, o si se trata de operaciones sujetas a regímenes de ayudas de Estado o ayudas de minimis; en los supuestos en que resultan subvencionables los costes indirectos, terrenos y bienes inmuebles y contribuciones en especie; cuando la operación sea un gran proyecto; si la operación forma parte de una ITI o de una estrategia DUSI; en el caso de los instrumentos financieros, etc.).* | | | | | | | |
| ☐ | **La operación forma parte de una estrategia dusi** | | | | | | |
| ☐ | **La operación es generadora de ingresos** | | | | | | |
| ¿La operación genera ingresos netos? (definición art. 61.1 RDC): | | | | SÍ | | ☐ |
| NO | | ☐ |
| ¿La operación genera ingresos como prevé el artículo 61 del RDC: operaciones finalizadas?: | | | | ☐ | | |
| Método de determinación escogido: | * Art. 61.3.a Aplicación de un porcentaje de ingresos netos uniforme en el sector o subsector: | | | | ☐ | |
| Sector y porcentaje: | | Elija un elemento. | | | |
| * Art. 61.3.b Método de cálculo teniendo en cuenta un periodo de referencia adecuado: | | | | ☐ | |
| Déficit de financiación (%): | |  | | | |
| ¿La operación genera ingresos como prevé el artículo 65.8 del RDC: operación en ejecución?: | | | | ☐ | | |
| Importe de los ingresos: | |  | | | | |
| ☐ | **La operación utiliza la opción de costes simplificados** | | | | | | |
| ☐ | **La operación se ejecuta fuera de la zona del programa operativo** | | | | | | |
| ☐ | **La operación está sujeta a regímenes de ayudas de estado** | | | | | | |
| ☐ | **La operación está sujeta a ayudas de mínimis** | | | | | | |
| ☐ | **La operación es un gran proyecto** | | | | | | |
| ☐ | **La operación forma parte de una ITI** | | | | | | |
| ☐ | **Se utilizan instrumentos financieros** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MEDIDAS ANTIFRAUDE** | | | | | |
| 1 | ¿La Unidad Ejecutora ha tenido, o va a solicitar otras ayudas para la misma operación? En caso afirmativo, indicar la procedencia y el importe: | SÍ | ☐ | NO | ☐ |
| 2 | En caso afirmativo, ¿la suma del importe de las ayudas supera el importe de la operación? | SÍ | ☐ | NO | ☐ |
| 3 | En caso negativo, ¿se compromete la Unidad Ejecutora a declarar en el futuro otras ayudas, para verificar su compatibilidad? | SÍ | ☐ | NO | ☐ |
| 4 | Para esta operación, las personas pertenecientes a la Unidad Ejecutora ¿pueden incurrir en conflicto de intereses a la hora de participar en el procedimiento de contratación pública, en cuanto a la valoración técnica de las ofertas? | SÍ | ☐ | NO | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OBLIGACIONES DEL SOLICITANTE** | | |
| 1 | Obligación de llevar un sistema de contabilidad separada, o de asignar un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con la operación (en aquella parte de la misma que vaya a ser reembolsada sobre la base de los costes subvencionables en los que se hubiese incurrido efectivamente-costes reales). | ☐ |
| 2 | Cumplir con las obligaciones del beneficiario en materia de información y publicidad, sobre el apoyo procedente del feder. | ☐ |
| 3 | Obligación de custodiar los documentos relacionados con la operación, para el mantenimiento de la pista de auditoría y el cumplimiento de la normativa de aplicación (l.g.s.). | ☐ |
| 4 | Obligación de aplicar medidas antifraude eficaces y proporcionadas en su ámbito de gestión, cumplir con la normativa en materia de contratación pública, evitar doble financiación, falsificaciones de documentos, etc., así como proporcionar información para la detección de posibles “banderas rojas” (incluye la contratación amañada, las licitaciones colusorias, los conflictos de interés, la manipulación de ofertas y el fraccionamiento del gasto). asimismo se compromete a comunicar al organismo intermedio de gestión las irregularidades y sospechas de fraude y la existencia de cualquier caso que pudiera perjudicar la reputación de la política de cohesión. | ☐ |
| 5 | Todas las personas de la Unidad Ejecutora, participantes en la operación, deberán cumplimentar una declaración de ausencia de conflicto de intereses. | ☐ |

| **BUENA PRÁCTICA** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ¿ESTA ACTUACIÓN PODRÍA SER CONSIDERADA BUENA PRÁCTICA? | | SÍ | ☐ | NO | ☐ |
| **Problema o debilidad a cuya resolución contribuye la operación:**  Describir a qué problemática responde el proyecto solicitado, y cómo su puesta en marcha favorece el desarrollo del territorio y/o del público objetivo. | N/A | | | | |
| **Elementos innovadores que incorpora:**  Habrá que destacar el carácter innovador de la actuación, que puede estar vinculado a las metodologías, tecnologías o procesos, a los servicios facilitados y las distintas herramientas empleadas para ponerla en marcha. También se considerará la innovación respecto al territorio o ámbito de ejecución, y al público objetivo. | N/A | | | | |
| **Grado de cobertura sobre la población a la que se dirige:**  Nº y porcentaje de la población afectada. Debe mencionarse el alcance, no sólo sobre los beneficiarios, sino también sobre la población en general del área urbana funcional. | N/A | | | | |
| **Grado de adecuación de los resultados que se esperan obtener a los objetivos iniciales previstos:**  Bajo, Medio o Alto. Se han de destacar los principales objetivos, haciendo hincapié en qué tipo de resultados se atribuirán a la operación: impacto en términos físicos, cuantitativos y cualitativos | N/A | | | | |
| **Consideración de los Principios Horizontales que contempla:**  Indicar aquí cómo se van a aplicar en la actuación que se propone los principios de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, no discriminación, así como los de responsabilidad social y sostenibilidad | N/A | | | | |
| **Difusión de la operación:**  Indicar aquí cómo se va a difundir y comunicar la operación y la financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional entre los beneficiarios/as, beneficiarios/as potenciales y el público en general. | N/A | | | | |
| **Sinergias con otras políticas o instrumentos**  Indicar aquí si existen sinergias con otras políticas o instrumentos financieros | N/A | | | | |

Tras la recepción de dicha solicitud, la Unidad de Gestión para la Selección de Operaciones, procedió a la aplicación del procedimiento establecido al efecto, desarrollado en la tercera versión del Manual de Procedimientos para la selección de operaciones Entidad DUSI Ayuntamiento de Cáceres, aprobado por el Organismo Intermedio de Gestión con fecha xxxxxxxxxxxxxx.

En este Manual, en su apartado *2.3.2 Procedimientos de evaluación, selección y aprobación de operaciones, así como de garantía de conformidad con la normativa aplicable,* se establece la Unidad responsable para la selección de operaciones dentro de la EDUSI de Cáceres y el procedimiento a seguir.

Según lo estipulado en dicho procedimiento, tras la recepción de la solicitud de financiación, por la UGSO, se procedió a la revisión y cumplimentación de la **Lista de Comprobación S1**, previa a la selección de operaciones, verificando que se cumplen los aspectos que en ésta se enumeran, en particular los Criterios y Procedimientos para la Selección de Operaciones aprobados por el Comité de Seguimiento del Programa Operativo de Crecimiento Sostenible (en la actualidad, Programa Operativo Plurirregional de España) celebrado el día 7 de junio 2017, y que son los siguientes:

1. Respetar los principios generales definidos en los artículos 7 y 8 de Reglamento (UE) nº1303/2013 (no discriminación, igualdad de género y desarrollo sostenible) y cumplir la legislación de la Unión y Nacional, así como de la norma de subvencionabilidad para los PO FEDER 2014-20(HFP/1979/2016).
2. En general, la selección de operaciones deberá estar regida por los principios de igualdad entre beneficiarios, eficiencia, eficacia y sostenibilidad de las operaciones, capacidad de los beneficiarios para implementar y estrategia por alineamiento con otras operaciones e instrumentos.
3. Además, las operaciones deberán:

* Contribuir a la estrategia de desarrollo urbano sostenible e integrado.
* Contribuir al programa operativo vigente
* Abordar los problemas de una forma integrada y mostrar vínculos claros con otras intervenciones o proyectos coexistentes.
* Sus gestores deberán demostrar experiencia y capacidad.

4. Adecuación a los principios rectores específicos: (adaptar según el OE de que se trate)

* La dotación de equipamiento de las dependencias municipales y plataformas, incluidas las plataformas para la gestión de Smart cities, estarán supeditados a su necesidad para la puesta en marcha de aplicaciones municipales y proyectos incluidos en las estrategias de desarrollo urbano.
* Las plataformas de gestión de Smart cities que estén ligadas a eficiencia energética estarán basadas en estudios energéticos.
* Las plataformas de gestión de Smart cities que estén ligadas al ámbito del transporte colectivo estarán basadas en estudios de movilidad urbana sostenible.
* Los proyectos de digitalización de patrimonio cultural enfocado al turismo deberán enmarcarse en actuaciones de dinamización turística enmarcadas en las estrategias de desarrollo urbano integrado.

La comprobación del cumplimiento de los CPSO, en la operación “xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx”, se ha realizado en base a su adecuación con los siguientes documentos y/o procedimientos:

* Reglamento (UE) nº1303/2013 (no discriminación, igualdad de género y desarrollo sostenible).
* Legislación de la Unión Europea.
* Legislación Nacional.
* Norma de subvencionabilidad: Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre, por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional para el período 2014-2020.
* Bases reguladoras y convocatoria para la selección de operaciones dentro de la Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible e integrado “CreaCereS”, cofinanciada por el FEDER en un 80%.
* Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible e integrado “CreaCereS”. Plan de Implementación.
* Programa Operativo Plurirregional de España 2014 – 2020 (antes POCS).
* Proyectos coexistentes de eficiencia energética desarrollados en el Ayuntamiento de Cáceres y otras administraciones con competencias.
* Otros proyectos coexistentes que abordan cuestiones vinculadas, y de forma integrada, con la operación, desarrollados por el Ayuntamiento de Cáceres y otras administraciones con competencias.
* Estructura organizativa y administrativa de la Unidad Ejecutora solicitante.
* Manual de Procedimientos para la selección de operaciones Entidad DUSI Ayuntamiento de Cáceres.
* ADAPTAR A LOS PRINCIPIOS RECTORES ESPECÍFICOS POR OE:
* Líneas de actuación, que incluyen actuaciones de regeneración física, económica y social del entorno urbano en áreas urbanas desfavorecidas de Cáceres , del Plan de implementación de la EDUSI “CreaCereS”.
* Planes de acción local.
* Diagnóstico socio – económico de la Estrategia DUSI “CreaCereS”.
* Diagnóstico de los grupos objeto de la Estrategia DUSI “CreaCereS”.
* Diagnóstico de las infraestructuras existentes y necesarias de la Estrategia DUSI “CreaCereS”.

Igualmente, se ha comprobado que la operación solicitada entra en el ámbito del FEDER.

Por tanto, tras la correspondiente comprobación del cumplimiento de la Lista de Comprobación S1, en particular de los Criterios y Procedimientos para la Selección de Operaciones, la UG informa que la operación solicitada cumple con los requisitos fijados por el Organismo Intermedio de Gestión y por la normativa de aplicación del FEDER y resto de normativas nacionales y europeas reguladoras de la misma.

Además, se considera que esta operación tendría la consideración de “**BUENA PRÁCTICA” (en su caso)**

Con el fin de poder completar la documentación requerida al efecto, consistente en la elaboración del **Documento que Establece las Condiciones de la Ayuda (DECA)**, que será comunicado al beneficiario para el inicio de las actuaciones, se eleva propuesta de aprobación de la operación a la UGSO para que adopte, en su caso, el siguiente acuerdo:

“1º.- Aprobar la operación denominada “xxxxxxxxxxxxxxxxxxx”, para que sea financiada por la EDUSI CreaCereS, por el importe total de xxxxxxxxxxxxxxx €, con la cantidad a cofinanciar por el Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, de xxxxxxxxxxxxxx € (20% del total).

2º.- Reconocer y asumir el compromiso de existencia de una dotación financiera suficiente durante los años 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022 correspondiente a la duración de la operación (de enero de 2018 a diciembre de 2022) para cubrir la totalidad del coste elegible de ésta que asciende a xxxxxxxx €.

3º.- Aprobar la plurianualización de dichas actuaciones conforme a la siguiente distribución de fondos cofinanciados al 80% con fondos FEDER y al 20% con fondos propios municipales:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANUALIDAD | IMPORTE (EUROS)  80% FEDER | IMPORTE (EUROS)  20% AYTO. XXXXXXXX | TOTAL (EUROS) |
| 2018 |  |  |  |
| 2019 |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

**OBSERVACIONES:**

**Abstención**

Para garantizar la separación de funciones entre la unidad ejecutora y la UGSO, en la adopción de dicho acuerdo **deberá abstenerse** ***el/la Concejal/la que suscriba la solicitud de financiación de la operación en el marco de la Estrategia DUSI***, si es que interviene como miembro de la Junta de Gobierno Local.

**Mantenimiento**

Los **gastos de mantenimiento** derivados de la operación **no son elegible**s, por lo que en caso de existir, deberán financiarse con fondos propios del Ayuntamiento.

**Encomienda de Gestión**

Dado que la unidad ejecutora de esta operación es un Organismo Autónomo de este Ayuntamiento, si los gastos se ejecutan conforme al presupuesto de dicho organismo, deberá efectuarse la correspondiente encomienda de gestión por el Pleno del Ayuntamiento

En Cáceres, a de 20XX

Las/os Responsables de la Unidad de Gestión para la Selección de Operaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dirección Técnica UGSO  Fdo. José Luis Medel Bermejo | Dirección Administrativa y Financiera UGSO  Fdo. Juan Antonio Carrasco Ibáñez | Dirección Comunicación  UGSO  Fdo. Rebeca Domínguez Cidoncha |